



# آیین نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه علم و فرهنگ

این آیین نامه برگرفته از آیین نامه «استفاده از فرصت های مطالعاتی برای اعضای هیئت علمی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی» مصوب ۸۹/۴/۳۰ و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می باشد.

زمستان ۱۳۹۱

### فهرست مطالب

هدف	۳
تعاریف	۳
ماده ۱: شرایط عضو هیئت علمی متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی	۳
۱-۱- شرایط عمومی	۴
۱-۲- شرایط فرصت مطالعاتی خارج از کشور	۴
۱-۳- شرایط فرصت مطالعاتی کوتاه مدت خارج از کشور	۴
۱-۴- شرایط فرصت مطالعاتی داخل کشور	۵
ماده ۲: انتخاب عضو هیئت علمی	۵
ماده ۳: شاخص‌های تعیین امتیاز پژوهشی اعضای هیئت علمی	۵
ماده ۴: تعهدات و تسهیلات دانشگاه	۷
۴-۱- فرصت مطالعاتی خارج از کشور	۷
۴-۲- فرصت مطالعاتی داخل کشور	۷
ماده ۵: مدت استفاده از فرصت مطالعاتی	۷
ماده ۶: شیوه نامه اجرایی	۷
ماده ۷: تضمین استفاده از فرصت مطالعاتی	۸
ماده ۸: سایر موارد	۸
ماده ۹	۹

## هدف

به منظور ارتباط پیوسته و هدفمند اعضای هیئت علمی دانشگاه علم و فرهنگ با سایر دانشگاه‌ها و موسسات علمی و پژوهشی معتبر داخلی و خارجی و با هدف اعتلای موقعیت علمی و فناوری دانشگاه و حضور در عرصه‌های مختلف علمی این آیین‌نامه به شرح زیر تدوین می‌گردد.

## تعاریف

**فرصت مطالعاتی خارج از کشور:** در این فرصت مطالعاتی عضو هیئت علمی منتخب برای تحقیق و مطالعه در مورد یک موضوع خاص که یا امکان انجام آن در داخل کشور فراهم نبوده و یا انجام آن نیاز به همکاری مشترک با صاحب‌نظران و اساتید شاغل در خارج از کشور دارد، بر اساس کسب حداقل امتیازات مندرج در این آیین‌نامه و اخذ پذیرش از یک دانشگاه یا مرکز علمی پژوهشی معتبر مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و موافقت شورای پژوهشی و سپس هیئت رئیسه دانشگاه به خارج از دانشگاه اعزام می‌شود.

**فرصت مطالعاتی کوتاه مدت خارج از کشور:** این نوع فرصت مطالعاتی در مدت تعطیلات تابستان و حداکثر ظرف مدت ۲ ماه برای انجام مطالعه و تحقیق معین و یا انجام کارهای عملی و آزمایشگاهی با همکاری موسسه‌ای علمی در خارج از کشور که مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد، انجام می‌گیرد.

**فرصت مطالعاتی داخل کشور:** در این نوع فرصت مطالعاتی، عضو هیئت علمی منتخب، برای تقویت و افزایش توانمندی‌های پژوهشی و یا انجام مطالعه و تحقیق در یک موضوع خاص در سایر موسسات و مراکز تحقیقاتی و صنعتی معتبر و یا در دانشگاه به مطالعه و تحقیق می‌پردازد. در این نوع فرصت مطالعاتی باید موافقت موسسه میزبان برای انجام فرصت مطالعاتی کسب گردد.

## ماده ۱: شرایط عضو هیئت علمی متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی

با توجه به اینکه فرصت مطالعاتی امتیازی است ویژه که بر اساس کسب امتیازات لازم از فعالیت‌های موثر و مفید علمی پژوهشی به اعضای هیئت علمی دانشگاه داده می‌شود، لازم است عضو هیئت علمی شرایط زیر را برای استفاده از این فرصت دارا باشد.

### ۱-۱- شرایط عمومی

۱-۱-۱- دارا بودن مرتبه علمی استادیاری و بالاتر

تبصره ۱: استفاده از فرصت مطالعاتی برای مربیانی که برابر ضوابط مربوطه از نظر پژوهشی و مطابق با جدول (۱) برجسته محسوب می‌شوند بلامانع است.

۱-۱-۲- کسب حداقل امتیازهای تعیین شده جدول (۱)

تبصره ۲: آن دسته از اعضای هیئت علمی که تصدی یکی از سمت‌های ریاست دانشگاه، معاونت وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و بالاتر را برای یک دوره چهارساله به عهده داشته‌اند، حق استفاده از فرصت مطالعاتی بدون رعایت بند ۱-۱-۲ را دارند.

۱-۱-۳- ارائه یک برنامه مطالعاتی یا یک طرح تحقیقاتی مشخص و مورد تایید شورای پژوهشی دانشگاه و کسب نظر مساعد و پذیرش از یک موسسه معتبر داخل یا خارج از کشور (که مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در همه ابعاد علمی، اجتماعی باشد).

۱-۱-۴- برخوردار بودن از صلاحیت عمومی و اخلاقی و نداشتن منع قانونی دیگر

### ۱-۲- شرایط فرصت مطالعاتی خارج از کشور

۱-۲-۱- دارا بودن وضعیت استخدامی رسمی قطعی.

تبصره ۳: در شرایط خاص و برای انجام تحقیقاتی ویژه با نظر هیئت رئیسه دانشگاه، عضو هیئت علمی با وضعیت رسمی آزمایشی نیز می‌تواند از فرصت مطالعاتی خارج از کشور استفاده کند.

۱-۲-۲- دارا بودن حداقل ۵ سال سابقه خدمت تمام وقت برای بار اول و حداقل پنج سال خدمت تمام وقت در دانشگاه پس از پایان فرصت مطالعاتی قبلی برای دفعات بعد.

### ۱-۳- شرایط فرصت مطالعاتی کوتاه مدت خارج از کشور

۱-۳-۱- دارا بودن وضعیت استخدامی رسمی و یا پیمانی.

تبصره ۴: اعضای هیئت علمی پیمانی فقط در طول مدت قرارداد می‌توانند از این نوع فرصت مطالعاتی استفاده نمایند.

۱-۳-۲- دارا بودن سه سال سابقه خدمت و سه سال فاصله سنواتی بین دو فرصت مطالعاتی.

### ۱-۴- شرایط فرصت مطالعاتی داخل کشور

۱-۴-۱- دارا بودن حداقل وضعیت استخدامی رسمی آزمایشی.

۱-۴-۲- چهار سال سابقه خدمت و چهار سال فاصله سنواتی بین دو فرصت مطالعاتی.

### ماده ۲: انتخاب عضو هیئت علمی

پس از تعیین امتیاز هر یک از اعضای هیئت علمی مطابق با آیین‌نامه ارتقاء اعضای هیئت علمی و مصوبه‌های شورای پژوهشی، فردی که حائز بیشترین امتیاز پژوهشی مطابق با جدول (۱) شود، بعنوان عضو هیئت علمی منتخب معرفی می‌گردد.

تبصره ۵: امتیازات پژوهشی اعضای هیئت علمی از ابتدای مهرماه سال ۱۳۸۸ مورد محاسبه قرار می‌گیرد.

تبصره ۶: در صورت برابری امتیازهای پژوهشی، سابقه عضویت در هیئت علمی دانشگاه و عدم استفاده از فرصت مطالعاتی، معیارهای فرعی در تعیین هیئت علمی منتخب خواهد بود.

### ماده ۳: شاخص‌های تعیین امتیاز پژوهشی اعضای هیئت علمی

شاخص‌های تعیین امتیاز پژوهشی اعضای هیئت علمی به شرح جدول (۱) می‌باشد.

تبصره ۷: شورای پژوهشی دانشگاه مرجع تعیین امتیازهای جدول (۱) می‌باشد.

## آیین نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه علم و فرهنگ

معاونت پژوهشی

### جدول (۱): شاخص‌های تعیین امتیاز پژوهشی اعضای هیئت علمی

شاخص	زیرشاخص	نحوه محاسبه امتیاز	حداقل امتیاز	حداکثر امتیاز
	مقاله نشریه‌ای (ISC, ISI, علمی پژوهشی، علمی ترویجی)	مطابق با آیین‌نامه ارتقاء اعضای هیئت علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، آیین‌نامه تشویق فعالیت‌های پژوهشی و مصوبات شورای پژوهشی محاسبه می‌گردد. صورتجلسات شورای پژوهشی دانشگاه ملاک عمل خواهد بود.	---	نامحدود
	مقاله کنفرانسی		---	۶
	کتاب تخصصی		---	۵
امتیاز پژوهشی	راهنمایی و یا مشاوره پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی	حداکثر امتیاز قابل تخصیص به راهنمایی و یا مشاوره هر پایان‌نامه کارشناسی ارشد، به ترتیب، ۰.۵ و ۰.۲۵ امتیاز و حداکثر امتیاز قابل تخصیص به راهنمایی و مشاوره هر پایان‌نامه دکتری، به ترتیب، ۱ و ۰.۵ می‌باشد.	---	---
	تولید اثر بدیع هنری	با ارائه گواهی از مراکز معتبر و پس از تایید شورای پژوهشی	---	۱۴
طرح‌های پژوهشی	اختراع یا اکتشافات برتر داخلی و خارجی	اختراع یا اکتشاف مذکور بایستی به عنوان اختراع و اکتشاف برتر در یکی از جشنواره‌های معتبر داخلی و خارجی شناخته شده باشد. اعتبار جشنواره توسط شورای پژوهشی تعیین می‌گردد.	---	۳
	انجام طرح پژوهشی و کارفرمایی	به ازای دریافت هر ۵۰ میلیون ریال، ۱ امتیاز به اعضای تیم پروژه مطابق با جدول تخصیص امتیازهای پژوهشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تعلق می‌گیرد.	---	نامحدود
فعالیت‌های ویژه و برجسته	پروژه‌یابی (فعال‌سازی ارتباطات و شرکت در جلسات) و گرفتن پروژه	به ازای فعال‌سازی هر ارتباطی که منجر به اخذ پروژه شود، متناسب با مبلغ پروژه، امتیاز مربوطه محاسبه می‌شود. بدین صورت که به ازای هر ۱۵۰ میلیون ریال ورودی، ۱ امتیاز به اعضای تیم پروژه‌یابی مطابق با جدول تخصیص امتیازهای پژوهشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تعلق می‌گیرد.	---	نامحدود
	پروپزال‌نویسی و شرکت در فراخوان‌ها	به ازای هر پروپزال و شرکت در فراخوان‌ها که رقم پروژه بالاتر از ۱۵۰ میلیون ریال باشد، ۰.۵ امتیاز به اعضای تیم مطابق با جدول تخصیص امتیازهای پژوهشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تعلق می‌گیرد.	---	۴
	برگزاری سمینار علمی در دانشگاه	به ازای هر ۴۰ نفر ساعت (یک سمینار با ۲۰ نفر شرکت‌کننده و به مدت ۲ ساعت) ۰.۵ امتیاز قابل تخصیص می‌باشد.	---	۲
فعالیت‌های ویژه و برجسته	تعاملات پژوهشی (عضویت در شورا، شرکت در جلسات و همایش‌های معاونت، همکاری در انجام برنامه‌های معاونت و ...)	به ازای هر ۴۰ ساعت تعامل پژوهشی، یک امتیاز قابل تخصیص می‌باشد. اعضای محترم شورای پژوهشی که در جلسات شورا حضور کامل داشته باشند، ۱ امتیاز این زیرشاخص را اخذ خواهند نمود.	---	۳
	ارزیابی و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی، فناوری و نوآوری	فعالیت‌های مذکور از سوی معاونت پژوهشی ارسال می‌گردد و به ازای هر فعالیت پژوهشی ارزیابی شده ۰.۲۵ امتیاز به ایشان تعلق می‌گیرد.	---	۲
			مقاله	
			کتاب	
طرح پژوهشی	---			
	هر نوع فعالیتی که خارج از موارد ذکر شده، به ارتقاء جایگاه علمی، پژوهشی و اعتباری دانشگاه کمک نماید.	شورای پژوهشی و معاونت پژوهشی دانشگاه مرجع تصمیم‌گیری می‌باشد.	---	۲

#### ماده ۴: تعهدات و تسهیلات دانشگاه

##### ۴-۱- فرصت مطالعاتی خارج از کشور

در طول مدت استفاده از فرصت مطالعاتی، کلیه حقوق و مزایای مربوط به عضو هیئت علمی از طرف دانشگاه پرداخت می‌گردد. همچنین دانشگاه ۵۰٪ هزینه بلیط رفت و برگشت متقاضی و یک نفر همراه (همسر و یا فرزند) را پرداخت می‌نماید.

تبصره ۸: دانشگاه هیچگونه تعهدی نسبت به سایر هزینه‌های متقاضی اعم از هزینه اسکان، بیمه (به استثنای بیمه جاری متقاضی در داخل کشور) و ... ندارد.

##### ۴-۲- فرصت مطالعاتی داخل کشور

در طول مدت استفاده از فرصت مطالعاتی، کلیه حقوق و مزایای مربوط به عضو هیئت علمی از طرف دانشگاه پرداخت می‌گردد.

تبصره ۹: دانشگاه هیچگونه تعهدی نسبت به سایر هزینه‌های متقاضی اعم از هزینه اسکان، بیمه (به استثنای بیمه جاری متقاضی در داخل کشور) و ... ندارد.

#### ماده ۵: مدت استفاده از فرصت مطالعاتی

۵-۱- مدت استفاده از فرصت مطالعاتی داخل و خارج از کشور حداقل یک و حداکثر دو نیمسال تحصیلی می‌باشد. عضو هیئت علمی بنا به تشخیص شورای پژوهشی دانشگاه می‌تواند از مدت زمانی فصل تابستان در آغاز یا میانه یا پایان مدت فرصت مطالعاتی به عنوان بخشی از فرصت استفاده نماید. قابل ذکر است که هزینه‌های مدت زمانی فصل تابستان از حقوق و مزایای شخصی تامین می‌شود.

۵-۲- مدت استفاده از فرصت مطالعاتی کوتاه مدت خارج از کشور حداکثر ۲ ماه در تابستان می‌باشد.

تبصره ۱۰: درخواست هرگونه مرخصی استحقاقی یا بدون حقوق بلافاصله قبل یا بعد از استفاده از دوره استفاده از فرصت مطالعاتی ممنوع می‌باشد.

#### ماده ۶: شیوه نامه اجرایی

۶-۱- چنانچه در دوره فرصت مطالعاتی نیاز به انجام طرح پژوهشی باشد، طرح می‌بایست در اولویت‌های علم و فناوری کشور بوده و خروجی آن مشخص گردد.

۶-۲- کشورهای برای اعزام عضو هیئت علمی به فرصت مطالعاتی در اولویت خواهند بود که وزارت علوم، تحقیقات و فناوری با آن‌ها تفاهم‌نامه همکاری داشته و در تبادل استاد و دانشجو باشد.

۶-۳- چاپ حداقل یک مقاله در نشریات معتبر با نمایه استنادی بین‌المللی JCR پس از انجام فرصت مطالعاتی خارج از کشور و چاپ حداقل یک مقاله در نشریات معتبر علمی پژوهشی داخلی پس از انجام فرصت مطالعاتی داخل کشور حداکثر ۱۲ ماه پس از مراجعت الزامی است. در صورت عدم رعایت آن، علاوه بر محرومیت از فرصت‌های مطالعاتی و سفرهای علمی بعدی، معادل هزینه‌های تخصیص یافته، اعم از حقوق و غیره، به عنوان خسارت دریافت می‌گردد.

۶-۴- عضو هیئت علمی حداکثر ۲ ماه پس از مراجعت، ۲ سمینار یا کارگاه آموزشی (یکی برای اعضای هیئت علمی گروه مربوطه و دیگری برای دانشجویان رشته مربوطه) در محل دانشگاه، برگزار نماید.

#### ماده ۷: تضمین استفاده از فرصت مطالعاتی

۷-۱- عضو هیئت علمی در قبال استفاده از فرصت مطالعاتی اعم از داخل یا خارج از کشور باید به موجب سند رسمی تعهد نماید که به مدت سه برابر زمان استفاده از فرصت در دانشگاه خدمت نماید.

۷-۲- صدور حکم استفاده از فرصت مطالعاتی منوط به توثیق سند ملکی (غیر منقول) یا تعهد کارمندی محضری توأم با اسناد تجاری به میزان دو برابر کل هزینه‌های مصروفه اعم از ریالی و ارزی می‌باشد که قرار است در طول مدت استفاده از فرصت دریافت گردد و مبلغ آن توسط دانشگاه تعیین خواهد شد تا در صورت تخلف از مفاد سند تعهد رسمی، دانشگاه بتواند فارغ از هرگونه الزام به تشریفات و یا با اعلام به دفترخانه، از طریق صدور اجراییه به میزان دو برابر کلیه هزینه‌های مصروفه بابت وجه التزام و دیون خسارات دولت از متعهد و ضامن یا ضامین وی به نحو انفرادی یا اشتراکی (مسئولیت تضامنی) اخذ نماید.

۷-۳- مسئولیت اخذ سند تعهد رسمی و اتخاذ تصمیم راجع به کیفیت سند ماخوذه اعم از تضمین ملکی یا تعهد کارمندی توأم با توثیق اسناد تجاری با دانشگاه می‌باشد.

#### ماده ۸: سایر موارد

۸-۱- هر سال با تصویب هیئت رئیسه دانشگاه تعداد افرادی که می‌توانند از فرصت‌های مطالعاتی استفاده نمایند، تعیین می‌گردد.

۸-۲- مرجع تعیین و تایید اعتبار مقالات متقاضی پس از مراجعت و همچنین کیفیت برگزاری کارگاه‌های آموزشی، شورای پژوهشی و معاونت پژوهشی دانشگاه می‌باشد.



۸-۳- هر یک از اعضای هیئت علمی موظف‌اند تا کلیه فعالیت‌های مربوط به شاخص پژوهش‌یابی را از طریق معاونت پژوهشی و یا سازمان علمی تخصصی علم و فرهنگ به انجام برسانند.

### ماده ۹

این آیین‌نامه در ۹ ماده و ۱۰ تبصره در تاریخ ۱۳۹۱/۱۱/۱۸ به تایید هیئت رئیسه دانشگاه رسیده و در صورت عدم نیاز به تغییرات، قابل تمدید برای سال‌های آتی می‌باشد.